

## CATALOGO DIRITTO MIRATO

### **Cos'è il Diritto Mirato:**

Il Diritto mirato è finalizzato a favorire il miglioramento delle capacità e conoscenze dei lavoratori somministrati in un'ottica di "lifelong learning" al fine di favorirne la spendibilità e il reinserimento nel mercato del lavoro. I percorsi vengono progettati sulla base del fabbisogno formativo dello specifico lavoratore nonché sulla base di necessità di adeguamento delle competenze delle persone alle richieste dei settori lavorativi di riferimento o di determinati scenari socio-economici previsionali.

Gli interventi finanziati all'interno di questa tipologia formativa mirano all'acquisizione di competenze di base, trasversali o specialistiche o specializzazioni legate alle singole figure professionali.

### **Destinatari:**

Ex lavoratori in somministrazione con 45 giorni di disoccupazione ed almeno 110 giornate di lavoro negli ultimi 12 mesi

Ex lavoratori al termine della procedura in Mancanza di Occasioni di Lavoro

Il beneficiario in possesso dei suddetti requisiti può usufruire del Diritto Mirato, rivolgendosi ad Etjca entro 68 giorni dalla maturazione del requisito e solo una volta in un anno solare.

## **TECNICO DELLA LOGISTICA E DEL MAGAZZINO**

**Durata:** 92 ore

**Modalità:** Videoconferenza

### **Obiettivi:**

Il corso intende formare la figura professionale del Tecnico della Logistica e del Magazzino in risposta al fabbisogno delle aziende, appartenenti a differenti settori, che ricercano professionalità capaci di coniugare la competenza tecnico professionale nella gestione e movimentazione delle merci, alla comprensione dei processi del magazzino

### **Programma:**

#### **Modulo 1 - (68 ore)**

Logistica e magazzino

Stoccaggio e approntamento

Tipologia di merci

Imballaggi

Trasporto e spedizione

Principi e strumenti della Lean Production

Green Logistic

Utilizzo dei principali strumenti di Office con particolare attenzione al magazzino

#### **Modulo 2 - (4 ore)**

Contabilità analitica di magazzino

#### **Modulo 3 - (4 ore)**

Comunicazione efficace con clienti e fornitori

Principi di Customer Care

#### **Modulo 4 - (4 ore)**

Nozioni di Inglese specifico per la mansione

#### **Modulo 5 - Competenze trasversali (8 ore)**

La comunicazione efficace

La gestione del cambiamento

La gestione del conflitto

La gestione del tempo

Il colloquio

## **Modulo 6 – Diritti e doveri (4 ore)**

Diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione

*Formazione finanziata tramite il Fondo Forma.Temp, rivolta a candidati a missione di lavoro in somministrazione iscritti e selezionati da una Agenzia per il lavoro*